



Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE SELVA

23258

Aprovació definitiva del reglament regulador dels usos i els serveis del refugi de l'Ajuntament de Selva

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària celebrada dia 11 de novembre, entre d'altres, va acordar:

Aprovar inicialment el REGLAMENT REGULADOR DELS USOS I ELS SERVEIS DEL REFUGI DE L'AJUNTAMENT DE SELVA.

(Ref. Publicació Aprovació inicial-BOIB, núm. 157. de 15-11-2014).

Atès que l'esmentat expedient ha romàs exposat al públic durant el termini de trenta dies hàbils, termini comprès entre el dia 16 de novembre al 23 de novembre de 2014, sense que s'hagi presentat cap reclamació, ni suggeriment, ni al·legació.

El text íntegre del **REGLAMENT REGULADOR DELS USOS I ELS SERVEIS DEL REFUGI DE L'AJUNTAMENT DE SELVA**, és el següent:

Article 1

Objecte

Aquest Reglament regeix el funcionament del refugi de muntanya de l'Ajuntament de Selva, ja siguin de gestió directa o en règim de concessió administrativa, per a garantir un ús adequat i la conservació correcta del refugi, la convivència amb les persones usuàries, així com la prestació adequada dels serveis públics.

CAPÍTOL I

Normes i funcionament

Article 2

Definició i finalitat

El refugi de muntanya de l'Ajuntament de Selva és una instal·lació d'ús públic destinada a:

- Facilitar la pràctica del senderisme i l'excursionisme, en totes les seves modalitats, mitjançant l'oferta del servei d'allotjament.

Article 3

Usuaris

Poden ser persones usuàries del refugi la generalitat de les persones interessades d'acord amb el que estableix aquest reglament i, concretament, d'acord amb les normes que estableix l'article 4.

Article 4

Normes

Com que el refugi és una instal·lació d'ús públic, la persona usuària ha de:

- Formalitzar la sol·licitud per l'ús del refugi davant el departament corresponent de l'Ajuntament de Selva d'acord al model de



l'Annex I, adjuntant els DNI de totes les persones que aniran al refugi. Per motius de seguretat és imprescindible presentar el DNI en vigor de cada una de les persones inscrites en el full de reserva. En el cas de les persones estrangeres hauran de presentar el passaport o document equivalent.

b) L'ús del refugi i del seus serveis serà per dies, sense que la duració del mateix pugui ser inferior a un dia ni superior a set dies consecutius.

c) La recollida de les claus del refugi es farà a les dependències municipals el dia abans de la reserva, de les 11,45h a les 12,45hores.

d) Les persones usuàries estan obligats a retornar les claus dipositant-les a l'espai destinat a l'efecte(porta amb una ratlla vermella baix la finestra de la cuina del refugi).

e) L'Ajuntament es reserva el dret d'autoritzar l'ús dels refugis municipals a les entitats com ara escoles, AMPAS, associacions de defensa de la natura, etc, per la qual cosa el primer cap de setmana de cada mes estarà reservat a l'efecte.

f) L'ús en cap de setmana es computarà com a dos dies.

g) El refugi romandrà tancat el dilluns i dimarts per neteja de les instal·lacions.

h) La persona responsable (major d'edat) de la reserva serà la interlocutora vàlida durant el procés de petició i el període d'estança.

i) Atendre, en tot moment, les indicacions del personal de l'Ajuntament.

j) Accedir al refugi a peu o amb un altre mitjà de locomoció no motoritzat, llevat dels casos en què l'ús d'aquest mitjà s'autoritzi expressament.

k) Reduir al màxim el consum d'energia i aigua, i la generació de residus.

l) Respectar en tot moment les normes de seguretat, i també les que resulten dels cartells i dels avisos col·locats a la vista.

ll) Els usuaris dels refugis estan obligats a la neteja dels mateixos. Per aquesta finalitat l'Ajuntament s'encarregarà de facilitar els estris necessaris. Així com traslladar els fems als contenidors reservats per a tal fi dins els nuclis urbans.

m) Utilitzar sempre, per raons d'higiene, els sacs de dormir, ja que les lliteres no disposen de matalàs.

n) Comunicar al personal de l'Ajuntament qualsevol desperfecte ocasionat o observat.

ñ) Fer-se càrrec dels possibles desperfectes ocasionats per una mala utilització de les instal·lacions, excepte quan són causats per força major.

o) Abonar els preus públics vigents i aprovats per l'Ajuntament de Selva en l'ordenança reguladora de preus públics per a la prestació dels serveis corresponents.

p) Respectar la normativa en matèria d'incendis forestals al seu voltants.

q) Es recomana dur un telèfon mòbil i una llanterna.

r) L'Ajuntament pot anul·lar les reserves ja concertades per motius tècnics d'indole justificada.

D'altra banda, queda expressament prohibit que la persona usuària pugui:

a) Encendre foc o cuinar fora dels llocs destinats a aquest efecte.

b) Moure mobles del seu lloc habitual.

c) Entrar cap casta d'animal (excepte cans pigall).

d) Fumar en tot el refugi.

e) Menjar o encendre espelmes dins els dormitoris.

f) Utilitzar aparells de música i similars que poden molestar a les persones usuàries.





- g) Dormir fora del lloc indicat (excepte els casos que s'autoritzen expressament).
- h) Consumir begudes alcohòliques si és menor d'edat.
- i) Celebrar qualsevol tipus de festa o activitat que pugui pertorbar el refugi i el seu entorn.
- j) Els usuaris no poden re llogar el refugi ni els seus voltants ni serveis.

Article 5

Reserves

Tenen prioritat en l'ús del refugi les persones que han fet prèviament la reserva corresponent, d'acord amb el que s'estableix en aquest article.

- a) La sol·licitud de reserva d'allotjament es farà els primers dos dies laborables de cada dos mesos (excepte dissabtes), de 8 a 13 hores, per correu electrònic (refugi@ajselva.net), fax (971875269) o personalment a les dependències de l'Ajuntament de Selva. Anualment es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament els dies oberts per fer les reserves.
- b) Quan la reserva estigui confirmada per part de l'Ajuntament de Selva, s'haurà de procedir a fer efectiu l'import de la tarifa corresponent tal i com preveu l'ordenança Fiscal.

En un termini màxim de dos dies hàbils la persona responsable del grup haurà de notificar el pagament de la tarifa corresponent per correu electrònic (refugi@ajselva.net), adjuntant el comprovant de l'ingrés. Si no ho fa, es considerarà que la persona interessada renuncia a la reserva.

Un cop rebuda la transferència, l'Ajuntament confirmarà la recepció remetent la reserva corresponent a l'interessat.

Es retornarà el 100% del preu de la reserva en cas de què faltin més de 15 dies naturals per a la data reservada. En cas contrari, s'entendrà que la persona usuària renuncia a la quantitat abonada per avançat.

S'abonarà un depòsit de 100 euros per cobrir els possibles desperfectes que es detectin en el refugi, que es retornarà el dimecres següent a la sortida.

Article 6

Servei d'allotjament

La capacitat màxima d'allotjament del refugi és la mateixa que el nombre de llits de què disposen, independentment de l'edat de les persones usuàries. El refugi disposa de 4 lliteres, és a dir, 8 places. Les persones menors d'edat han d'anar acompanyats d'una persona major d'edat, que se n'ha de fer responsable.

Article 7

Altres serveis

En la mesura de les possibilitats, els refugis poden oferir els serveis següents, que es poden sol·licitar:

- a) directament al personal de l'Ajuntament
 - venda de llenya per poder fer foc a la xemeneia.

Article 8

Preus dels serveis

Els preus dels serveis oferts al refugi es regeixen en tot moment per l'ordenança reguladora dels preus públics de refugi de l'Ajuntament de Selva en vigor, i estan exposats en el tauler d'anuncis del refugi, i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Article 9

Reclamacions

A cada refugi hi ha a disposició de les persones usuàries un full de reclamacions, del contingut del qual es dona compte a l'autoritat



competent, amb un informe previ, d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Article 10

Responsabilitat

L'Ajuntament de Selva resta exempt de responsabilitat per robatoris, danys, accidents derivats de la pràctica de l'excursionisme o supòsits similars.

En cas de que l'Ajuntament de Selva incorri en responsabilitat patrimonial, és aplicable el que preveu els articles 139 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 11

Sancions

L'incompliment d'aquestes normes pot ocasionar que l'Ajuntament adopti les actuacions següents de manera immediata:

- 1.- Que es compleixi la normativa.
- 2.- En casos especialment greus, que s'abandonin les instal·lacions del refugi, per evitar molèsties a les altres persones usuàries del refugi o perjudicis al patrimoni natural, etnològic i arquitectònic de muntanya.

Amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, si s'incompleix dues o més vegades aquesta normativa, es pot prohibir, mitjançant resolució de Batlia, usar les instal·lacions del refugi per un període màxim de:

- un any, en cas de dos incompliments.
- dos anys, en cas de tres incompliments.
- tres anys, en cas de més de tres incompliments.

Tot això, sens perjudici de donar-ne trasllat a l'autoritat competent i de les sancions que puguin correspondre per infraccions previstes en la normativa vigent aplicable.

Disposició Final

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop transcorreguts quinze dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que disposa en l'article 102 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim Local de les Illes Balears.

Contra aquests acord, i d'acord amb l'establert a l'article 19 del Real decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova del Texts refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors a partir del dia següent de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de les Illes Balears, davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears.

Selva, 23 de desembre de 2014

El batle

Joan Rotger Seguí

