

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAURAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ D'OBRES MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT URGENT SENSE PUBLICITAT DEL PROJECTE DE MEJORAS ESTRUCTURALES EN CENTRO EDUCATIVO S'OLIVAR DE MOSCARI.

DECLARACIÓ D'URGÈNCIA DEL PROCEDIMENT.

La tramitació d'aquest procediment és urgent per disposició del art. 17.1 del Reial Decret –Llei 13/2009, mitjançant el qual es crea un Fons Estatal per l'Occupació i la Sostenibilitat Local, per lo que serà d'aplicació la reducció de terminis prevista a l'article 96 de la Llei de Contractes del Sector Públic a més de les normes procedimentals previstes a l'esmentat Reial Decret-Llei.

CLAUSULA 1ª. Objecte del Contracte

El contracte tindrà per objecte l'execució de l'obra denomina "Mejoras Estructurales en Centro Educativo S'Olivar de Moscari".-

El plec de prescripcions tècniques, la memòria, el projecte i l'estudi de seguretat són el conjunt dels documents que formant part del projecte es consideren part integrant d'aquest plec i tindran caràcter contractual.

En cas de contradicció entre el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el primer.

El projecte reuneix els **requisits** dels articles 2, 9 i 10 del Reial decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre, pel qual es crea el Fons Estatal per a l'Occupació i la Sostenibilitat Local.

CLÀUSULA 2ª.- Necessitats Administratives a Satisfer mitjançant el Contracte.

Mitjançant l'execució del contracte que es refereix aquest Plec de clàusules administratives particulars se satisfà la següent necessitat: Es pretén la millora de tots els murs de càrrega de l'edifici municipal amb la finalitat de garantir l'estabilitat estructural, eliminació de fisures generalitzades i humitats, mitjançant capa de formigó armat perimetralment a la totalitat de l'edifici. Es preveu la renovació de les actuacions lumínaries exteriors existents en zona esportiva escolar anexa, ubicada al Polisportiu Municipal Sa Verdall, instal·lant lumínaries d'elevat rendiment tipus LEDS, amb la finalitat d'impulsar l'estavi i l'eficiència energètica".-

CLÀUSULA 3ª . Pressupost Base de Licitació

El pressupost base de licitació té un import de: 44.578,38 eur.-

De la quantitat anterior, correspon en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit: 6.148,74 euros.

CLÀUSULA 4ª.- Anualitats en que es Distribueix.

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà **en una sola anualitat** corresponent a l'any 2010.

CLÀUSULA 5ª.- Aplicació Pressupostaria

El projecte es finança a **càrrec del Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local** creat pel reial decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre.

CLÀUSULA 6ª. Règim Jurídic del Contracte i Documents que tenen Caràcter Contractual

Sense perjudici del disposat amb caràcter general per als contractes de les Corporacions Locals, el contracte es regirà per les següents normes:

— Reial decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre, pel qual es crea un Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.

— Resolució de 2 de novembre de 2009, de l'a Secretaria d'Estat de Cooperació Territorial, per la qual s'aprova el model per a la presentació de sol·licituds i les condicions per a la tramitació dels recursos lliurats a càrrec del Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local, creat pel reial decret- Llei 13/2009, de 26 d'octubre.

— Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

— Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

— Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi a la Llei 30/2007 (articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).

A més del present plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de prescripcions tècniques
- Els plànols
- La memòria del projecte en el contingut que es determina en l'article 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Els quadres de preus
- Els documents que es formalitzi el contracte.

CLÀUSULA 7^a.- Termini d'Execució

El termini d'execució del contracte serà de **3 mesos** comptats a partir del dia següent al de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig i **concloure abans del dia 31 de desembre de 2010**.

CLÀUSULA 8^a.- Procediment i forma d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat urgent sense publicitat.

S'aplicarà el tràmit d'urgència que es refereixen els articles 96 i 128 de la Llei a l'efecte de reducció de terminis, en els termes establerts en l'article 17 del Reial decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre.

CLAUSULA 9^a.- INVITACIONS.

Una vegada aprovat l'expedient es cursaran les corresponents invitacions al manco a tres empreses, si és possible, que prèviament haurà determinat l'òrgan de contractació.

CLAUSULA 10^a.- DOCUMENTACIÓ.

Les empreses convidades podran consultar els plecs i el projecte i obtenir-ne còpies en el perfil del contractista o en el lloc que es detalla en el quadre de característiques.-

CLÀUSULA 11^a.- Despeses a Abonar en caso de Renúncia o Desistiment.

En cas de renúncia o desistiment, es compensarà a cadascun dels licitadors per les despeses que hagués incorregut. Això no obstant això, aquesta indemnització no superarà en cap cas el límit de 1.000,00 €.

CLÀUSULA 12^a. Classificació Exigible.

No s'exigeix classificació als licitadors segons l'article 161.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 13^a. Garanties Exigibles

Provisional: Considerant que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat i que tan sols poden participar les empreses convidades, es considera adequat exonerar a les empreses de la presentació de la garantia provisional, de conformitat amb el que disposa l'article 91 de la Llei de Contractes del Sector Públic.-

Definitiva: El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

CLÀUSULA 14^a.- Presentació d'Ofertes

Les proposicions per poder prendre part en la licitació, es presentaran acompanyades de la documentació exigida, en el lloc i dins el termini **tretze dies naturals**, a contar del següent al del rebut de la invitació, i en dos sobres tancats, que podran ser lacrats i precintats, signats pel licitador o per la persona que el representi i amb la documentació i els requisits exigits.

La documentació per a les licitacions es presentarà en sobres tancats, identificats, en el seu exterior, amb indicació de la licitació a la qual concorrin i signats pel licitador o la persona que ho representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. En l'interior de cada sobre es farà constar en fulla independent el seu contingut, enunciat numèricament.

Els sobres es presentaran en les dependències o oficines designades en l'anunci del contracte, donant al presentador com acreditació rebut en el qual constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i hora de la presentació.

D'igual manera, les ofertes podran ser presentades per correu. En tal cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora de la terminació del termini assenyalat en l'anunci.

Transcorreguts, no obstant això, deu dies següents a la indicada data sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

CLÀUSULA 15^a. Forma en que hagin de Presentar-se les Ofertes

Les ofertes es presentaran en **dos sobres numerats** correlativament:

A) EL SOBRE A. "OFERTA ECONOMICA I REFERÈNCIES TÈCNIQUES.

A l'anvers del sobre, hi figurarà la menció: "Proposició econòmica i referències tècniques per a la contractació, mitjançant procediment negociat urgent sense publicitat, de les obres consistents...". Haurà d'anar signat a l'exterior pel licitador o la persona que el representi i s'hi indicarà el nom i els llinatges o la raó social de l'empresa.

Documentació que s'ha de presentar:

a) Índex:

A l'interior del sobre i en full independent se'n farà constar el contingut, enunciat numèricament.-

b) Oferta econòmica:

L'oferta econòmica es presentarà ajustada al model que figura com a annex numero 2.

c) Proposta tècnica:

El contractista presentarà aquella proposta, degudament documentada i justificada, que cregui oportú proposar a la vista dels aspectes tècnics del contracte que seran objecte de valoració i negociació.

En tot cas presentarà relació dels llocs de treball que ocuparà l'obra. En aquesta relació se indicarà:

- Nombre de llocs de treball, amb la descripció i categoria de cada un d'ells, que desenvoluparà el personal ja contractat i que forma part de la plantilla de l'empresa.
- Nombre de llocs de treball, amb la descripció i categoria de cada un d'ells, que desenvoluparà el personal de nova contractació.

- Percentatge de dedicació horària de cada lloc de treball a l'obra.-

SOBRE B: Documentació general (personalitat jurídica, representació i altres justificants)

A l'anvers del sobre, hi figurarà la menció: "Documentació general per a la contractació, mitjançant procediment negociat urgent sense publicitat, de les obres consistents en: ...". Haurà d'anar signat a l'exterior pel licitador o la persona que el representi i s'hi indicarà el nom i els llinatges o la raó social de l'empresa.

Documentació que s'ha de presentar:

a) Índex:

A l'interior del sobre i en full independent se'n farà constar el contingut, enunciat numèricament.

b) Documents acreditatius del compliment dels requisits previs:

b.1) Persones físiques.

Fotocopies del DNI i del NIF, degudament compulsades.

b.2) Persones jurídiques.

_ Escritura de constitució i de modificació, si escau, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable.

Si no ho fos: escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial.

_ Fotocòpia de la targeta de codi d'identificació fiscal (CIF), degudament compulsada.

b.3) Empreses estrangeres.

En el cas d'empreses estrangeres haurà de presentar-se declaració de sotmetre-se a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directa o indirectament puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa a la jurisdicció estrangera que li pogués correspondre.

b.4) Poder i validació.

Poder

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica haurà d'adjuntar-se poder notarial per representar la persona o entitat en nom de la qual actuarà davant de l'Administració contractant.

Validació

El secretari general de la corporació, o funcionari habilitat, haurà de validar prèviament els poders a què es refereix l'apartat anterior.

DNI d'apoderats

S'adjuntarà fotocòpia compulsada del DNI de l'apoderat o dels apoderats.

b.5) Alta d'IAE (impost d'activitats econòmiques) i darrer rebut del pagament:

Fotocòpia compulsada de l'alta i del darrer rebut de l'IAE, amb indicació de l'epígraf o epígrafs corresponents i classe (municipal, provincial o nacional); aquest darrer requisit (rebut) no serà exigible quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, o quan no hi hagi obligació de pagament.

b.6) Prova de no incórrer en prohibició per contractar amb l'Administració:

Es realitzarà per mitjà de declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no incórrer el licitar en cap de les prohibicions per contractar establertes en l'article 49 de la LCSP.

b.7) Certificació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Certificació o document acreditatiu segons el qual el contractista es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. No obstant això, els licitadors podran presentar una declaració responsable en la qual facin constar que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, sense perjudici que durant el termini de presentació sol·licitin amb la major urgència la corresponent certificació de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social, per tal de poder presentar-la en el termini màxim de tres (3) dies hàbils, a què es refereix l'article 79.2.b) del TRLCAP.

b.8) Solvència del contractista.

Haurà d'acreditar estar en possessió de la classificació exigida.

CLAUSULA 16ª.- FIANÇA PROVISIONAL.

Considerant que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat i que per tant sols poden participar les empreses convidades, es considera adient exonerar-les de la presentació de la fiança provisional, de conformitat amb el que disposa l'art. 91 de la LCSP.

CLAUSULA 17ª.- DOCUMENTS: ORIGINALS I COPIES.

Els documents que s'adjuntin a les proposicions hauran de ser originals. Això no obstant, s'admetran fotocopies administrades notarialment o diligenciades pel secretari o funcionari en qui delegui, en les quals es faci constar que varen ser acarades amb els seus originals.

CLAUSULA 18ª .- MESA DE CONTRACTACIÓ.-

D'acord amb el que estableix l'article 295 de la LCSP en relació a la disposició addicional segona regla 10, es preveu la constitució de la mesa de contractació que estarà integrada de la manera següent:

- President: El Sr. Batle-President o Regidor en qui delegui.
- Vocals:
Regidors: Sr. Pedro Seguí Caimari, Sr. Rafel Gelabert Tortella, Sra. Maria Tortella Rotger, Sr. Tòfol Barceló Mestre i Sr. Joan Sastre Coll i el Sr. Pere Nadal Forteza, Tècnic Municipal l'Ajuntament.
- Secretari: D^a Maria F. Caldentey Solivellas. Secretaria Habilitada de l'Ajuntament.-

CLAUSULA 19ª.- OBERTURA DE PLIQUES I ADJUDICACIÓ.

19.1. Obertura sobre B. Documentació general. Qualificació dels documents. Esmena de documentació i aclariments.

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre B, que conté la documentació general presentada pels licitadors, en sessió no pública. El Secretari de la mesa certificarà la relació de documents que figura en cada un dels sobres presentats per les empreses licitadores. Seguidament, la mesa qualificarà la documentació presentada amb la finalitat de resoldre sobre l'admissió a concurs o exclusió d'aquest concurs de les ofertes presentades.

Si la mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà mitjançant telefax als licitadors i els concedirà un termini no superior a dos (2) dies hàbils perquè el licitador l'esmeni.

Si la documentació conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, la proposició serà rebutjada.

Sense perjudici de l'anterior, i respecte de la documentació presentada, de conformitat amb el que disposa l'article 22 del RGLCAP, la mesa podrà requerir a les empreses aclariments sobre els certificats i els documents presentats en relació amb la solvència del empresari sobre el compliment del requisit de no estar incurs en cap prohibició de contractar o requerir-les perquè en presentin altres de complementaris. Aquests requeriment haurà de ser atès en el termini màxim de tres (3) dies naturals.-

De tot l'anterior, se'n deixarà constància en l'acta que s'estengui.

19.2.- Obertura del sobre A. Oferta econòmica i referències tècniques.

La mesa de contractació, en acte públic, realitzat dins els quatre dies següents a contar des de l'obertura de la documentació administrativa (si coincideix en dissabte, es traslladarà al primer dia hàbil següent), a les 13:00 hores, a la sala de plens de l'ajuntament, procedirà a l'obertura de les proposicions. Si no es pogués celebrar en aquest dia es comunicarà mitjançant fax als contractistes.-

Començarà l'acte d'obertura de proposicions amb la lectura de l'anunci del contracte i, seguidament, es recomptaran les proposicions presentades i es confrontaran amb les dades que figuren en el certificat estès per l'encarregat del Registre General d'Entrades de l'Ajuntament, feta la qual cosa es donarà coneixement al públic del nombre de proposicions rebudes i del

nombre de licitadors; les persones interessades tindran de poder comprovar que els sobres que contenen les ofertes es troben en la mesa i en idèntiques condicions en què varen ser lliurats.

En cas de discrepàncies entre les proposicions que figuren en poder de la mesa i les que com a presentades es dedueixin de les certificacions de què disposi la mesa, o que es presentin dubtes sobre les condicions de secret en què han hagut de ser custodiades, se suspendrà l'acte i es realitzaran urgentment les investigacions oportunes sobre el que ha succeït; es tornarà a anunciar, en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, la represa de l'acte públic una vegada que tot hagi quedat aclarit en la forma deguda.

El president manifestà el resultat de la qualificació dels documents presentats, amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i de la causa o de les causes d'inadmissió d'aquestes proposicions i notificarà el resultat de la qualificació en els termes prevists en l'article anterior.-

Les ofertes que corresponguin a proposicions rebutjades romandran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres que les continguin no podran ser oberts.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà els licitadors interessats perquè manifestin els dubtes que se'ls presentin o perquè demanin les explicacions que estimin necessàries; la mesa farà els aclariments i les contestacions pertinents, però sense que en aquest moment pugui fer-se càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, de correccions o d'esmenes de defectes o d'omissions a què es refereix l'article 81.2 del Reglament dalt esmentat.

Si alguna proposició no tingués concordància amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variàs substancialment el model establert o comportàs error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que presenta error o inconsistència que la facin inviable, la mesa la rebujarà en resolució motivada. Contràriament, el canvi o omissió d'algunes paraules del model, sempre que l'un o l'altra no alterin el seu sentin, no serà causa bastant per al rebuig de la proposició

19.3. Delimitació de la matèria objecte de negociació.

Oberts els sobres, i abans de formular proposta d'adjudicació, la mesa de contractació, si ho considera convenient, podrà negociar amb les empreses diversos aspectes de la seva oferta que

tinguin relació amb els criteris d'adjudicació i que més endavant s'indiquen. Una vegada concretades les ofertes es sol·licitarà informe tècnic per una adequada identificació de la oferta més avantatjosa, aquest informe tindran en compte els criteris de negociació a efectes de identificar la millor oferta i amb la ponderació que aquí se'ls atribueix. Les matèries o criteris objecte de negociació a tenir en compte i amb la ponderació que aquí s'els atribueix seran els següents:

- 1.- Ocupació de mà d'obra: fins a 20 punts.
- 2.- Millores que tinguin única i exclusivament relació amb el projecte: fins a 50 punts.
- 3.- Solvència tècnica: fins a 20 punts.
- 4.- Proximitat al centre de treball: fins a 10 punts.

19.4. Aquesta puntuació s'atorgarà de la següent forma:

Foment de l'ocupació: fins a 20 punts. La formula per a valorar la proposta o el compromís de la ma d'obra integrada en l'empresa i de nova contractació per a l'executar l'obra serà la següent:

- $Puntuació = 20 \times \frac{\text{persones ocupades per l'oferta}}{\text{persones ocupades de la millor oferta}}$.

Millores que tinguin única i exclusivament relació amb el projecte: Fins a un màxim de 50 punts. La millor oferta obtindrà 50 punts i la resta es puntuarà de forma proporcional.

Solvència tècnica i professional: fins a un màxim de 20 punts. Es valorarà la solvència tècnica i professional mitjançant títols acadèmics, relació d'obres executades, maquinària i equips que es justifiquin documentalment.

Proximitat del centre de treball que asseguri el subministrament de materials i la disponibilitat de recursos materials i humans: Fins a un màxim de 10 punts. La millor oferta obtindrà 10 punts i la resta es puntuarà de forma proporcional.-

19.5. Emès aquest informe es convocarà la mesa de contractació amb la finalitat d'elaborar i aprovar la proposta d'adjudicació. La dita convocatòria serà comunicada als licitadors. Començarà l'acte amb la dació de compte als vocals de la mesa de l'informe tècnic emès; seguidament, la mesa formularà i aprovarà la proposta corresponent d'adjudicació concretant

quina és la proposició econòmica més avantatjosa sobre la qual formula la dita proposta. A continuació, el president declararà públic l'acte, es cridarà els licitadors que hi haguessin assistit i se'ls donarà compte de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa; se'ls convidarà perquè verbalment exposin totes les observacions o reserves que considerin oportunes contra l'acte realitzat, les quals hauran de formular-se per escrit en el termini màxim d'un (1) dia hàbil següents al de l'acte. Conclòs l'acte, s'estendrà acta que reflecteixi fidelment allò succeït i la signaran el president i el secretari de la mesa de contractació i els que haguessin fet presents les seves reclamacions o reserves.

Presentades les reclamacions o observacions per escrit s'adreçaran a l'òrgan de contractació amb informe previ de la mesa, la qual serà convocada a aquests efectes. L'òrgan de contractació resoldrà aquestes reclamacions, amb pronunciament exprés sobre aquestes ultimes, mitjançant l'acord que resolgui el procediment i adjudiqui el contracte.

19.6. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Es consideraran inicialment sotmeses en pressumpció de temeritat aquelles proposicions que ofereixen un preu per sota la mitjana aritmètica de totes les presentades en més de 15 unitats. En aquest cas s'actuarà conforme preveu el art. 136 de la LCSP.

19.7. Adjudicació provisional, garantia i adjudicació definitiva.

L'adjudicació provisional haurà de realitzar-se dins el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de presentació de proposicions, de conformitat amb el que disposa l'art. 17.1 lletra a) del RDL 13/2009.

L'òrgan de contractació adjudicarà provisionalment el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, aquesta adjudicació serà comunicada a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractista.

Una vegada comunicada l'adjudicació provisional, els licitadors podran fer us del dret que li reconeix l'art. 135 en relació a l'art. 137 de la LCSP, en quan a sol·licitar explicacions de l'adjudicació provisional.

Dins el termini màxim de dos dies hàbils a comptar des de l'adjudicació provisional l'adjudicatari haurà d'acreditar estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social i haurà de

constituir la fiança definitiva, equivalent al 5% de import d'adjudicació, exclòs el Impost del Valor Afegit. Igualment, haurà d'acreditar la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat de l'empresa i del seu personal, per l'import que assenyala en el quadre annex. En el cas de que l'adjudicatari provisional no complís amb els expressats tràmits, l'òrgan contractant dins el mateix expedient podrà formular adjudicació provisional a favor del licitador següent. En aquest cas s'actuarà de conformitat amb el que preveu l'art. 135.5 de la LCSP.

L'òrgan de contractació elevarà a definitiva l'adjudicació provisional dins el termini màxim de 10 dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'art. 17.2 lletra b) del RDL 13/2009, a comptar des del següent al de la publicació de l'adjudicació provisional en el perfil del contractista.

L'adjudicació definitiva del contracte es publicarà talment com preveu l'art. 138 de la LCSP.

20.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es formalitzarà en document administratiu en la data que assenyali l'Administració contractant i en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació definitiva. En el cas de que no es formalitzés dins el termini assenyalat, s'estarà al que disposa l'art. 140.3 de la LCSP.

21. PROGRAMA DE TREBALL, RELACIÓ DE SUBCONTRACTISTES I PLA DE SEGURETAT I SALUT

Dins dels deu dies naturals següents al de la signatura del contracte d'obres, el contractista presentarà el programa de treball, en el cas de que no fos suficient el presentant amb la proposta de licitació. També dins aquest termini presentarà la relació de subcontractistes, amb expressió de la seva identitat i la part de la prestació que es pretén subcontractar, justificant suficientment l'aptitud dels subcontractistes de conformitat amb el que disposa l'art. 210 de la LCSP.

Dins aquest mateix termini presentarà el pla de seguretat i salut el qual una vegada informat pel coordinador de seguretat i salut, serà aprovat per l'òrgan de contractació.

22. ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG

Dins dels quinze dies naturals següents a la formalització del contracte, i sempre que s'hagin complerts els tràmits anteriors, s'efectuarà la comprovació de replanteig, en la data i hora que l'Administració assenyali, i el contractista quedarà obligat, amb la notificació prèvia, a acudir ell mateix i signar la corresponent acta. La comprovació del replanteig es subjectarà a les regles que es disposen en el art. 212 de la LCSP en relació al art. 39 del RGLCAP

Quan el resultat de la comprovació de replanteig demostrï la possessió i disposició real dels terrenys, la seva idoneïtat i viabilitat del projecte, a judici del facultatiu director de les obres, i sense reserva per part del contractista, aquell donarà l'autorització per iniciar-les, fent-se constar aquest acte en l'acta estesa, quedant notificat el contractista pel fet de signar-la, i començant-se a comptar el termini d'execució de les obres des del dia següent al de la signatura de l'acta.

23. COMENÇAMENT DE LES OBRES I AVÍS PREVI A L'AUTORITAT LABORAL

El contractista haurà d'iniciar les obres en els quinze dies següents al de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

El director de l'obra, directament o per mitjà del coordinador de seguretat i salut, haurà d'efectuar el corresponent avís previ a l'autoritat laboral abans del començament de les obres (article 18 del Decret 1627/1997), document la presentació del qual ha d'exhibir el facultatiu al contractista.

24. CARTELLS I SENYALS.

En la data en què comencin els treballs, el contractista queda obligat a col·locar, a càrrec seu, un cartell relacionat amb l'obra, amb les característiques i format que assenyali l'Administració. El dit cartell haurà de mantenir-se en l'obra fins que es torni la garantia definitiva.

Així mateix, el contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu els senyals indicadors d'obres, perills, precaució, desviació, etc., de conformitat amb el disposat en el Codi de Circulació, i a adoptar totes les precaucions des del començament de les obres fins a la seva total terminació, sent personalment responsable dels accidents motivats per l'incompliment d'aquesta clàusula.

25. OCUPACIÓ DELS TERRENYS

El contractista no pot ocupar els terrenys afectats per l'obra fins que no rebi l'ordre corresponent de la direcció.

26. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS.

26.1. Execució d'obres.

El contractista haurà d'executar les obres amb materials i mitjans de primera qualitat i en les condicions exigides en el projecte aprovat i tota la documentació que l'integra, com també de conformitat amb les instruccions i reglaments tècnics nacionals obligatoris, sempre que siguin compatibles amb el dret comunitari.

Així mateix, haurà d'utilitzar els elements personals i auxiliars més qualificats, en les condicions exigides per a la bona pràctica de la construcció.

26.2. Recepció i recusació de materials.

El contractista només pot emprar els materials en l'obra amb l'examen previ i acceptació del tècnic director, en els termes i les formes que aquest li assenyali, per al correcte compliment de les condicions convingudes. Si el tècnic director no accepta els materials sotmesos al seu examen, haurà de comunicar-ho per escrit al contractista, assenyalant-hi les causes que motiven aquella decisió.

26.3. Obres defectuoses o mal executades.

Fins que tingui lloc l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i de les errades que hi hagués, sense que sigui eximent, ni li doni cap dret, la circumstància que els representants de l'Administració examinessin o reconeguessin, durant la seva construcció, les parts i unitats d'obra, els materials usats, ni que fossin inclosos aquests i aquelles en els mesuraments i certificacions parcials.

26.4. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades.

Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció, o es tenen raons fonamentades per creure que existeixen vicis ocults en l'obra executada, el tècnic director ordenarà durant el curs de l'execució, i sempre abans de l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en les quals s'esdevinguin aquelles circumstàncies, o les accions necessàries per comprovar l'existència d'aquells defectes ocults.

26.5. Responsabilitats per vicis ocults.

Si l'obra s'ensruna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquell dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

Transcorregut aquest termini sense que es manifesti cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista, de conformitat amb l'article 219 de la LCSP.

27. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE LES OBRES.

La direcció i la inspecció de les obres correspon al seu tècnic director que serà anomenat per l'Ajuntament, el qual dictarà les instruccions necessàries al contractista per a la normal i eficaç realització d'aquelles i n'assenyalarà el ritme d'execució convenient, mitjançant les anotacions corresponents en el llibre d'ordres. Això no obstant, la Presidència de la corporació podrà inspeccionar les obres quan ho consideri oportú o encomanar les dites funcions a tècnics de la corporació diferents dels tècnics directors.

28. LEGISLACIÓ LABORAL DE SEGURETAT I HIGIENE I SEGURETAT SOCIAL.

El contractista haurà d'observar les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social en matèria de seguretat i higiene en el treball i prevenció de riscos laborals.

29. RESPONSABILITAT. DANYS

Serà per compte del contractista la responsabilitat derivada de tots els danys, perjudicis i accions de qualsevol naturalesa que siguin ocasionats a terceres persones pel seu personal, la

seva maquinària o com a conseqüència dels treballs realitzats. Aquesta responsabilitat no s'extingirà fins que acabi el termini de la garantia de l'obra.

Quan els danys i perjudicis siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits establerts per la Llei.

Així mateix, el contractista respondrà dels danys causats a l'Administració contractant com a conseqüència dels vicis ocults de les obres.

30. CUSTÒDIA I CONSERVACIÓ.

El contractista haurà de respondre de la custòdia i de la conservació dels materials i instal·lació, sense que tingui dret a indemnització per causa d'avaria, pèrdues o perjudicis en els béns, fins a l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva.

31. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI.

1. El contractista estarà obligat a sufragar les despeses de transport de materials i instal·lacions fins al lloc assenyalat i en el termini convingut i, en aquest cas, les despeses d'emmagatzematge i dipòsit.

2. Seran per compte de l'adjudicatari els impostos, contribucions, taxes i preus públics que pesin sobre el contracte o, si escau, sobre l'objecte del contracte.

32. CONTROL DE QUALITAT.

La direcció, quan estigui previst en el plec de prescripcions tècniques, ordenarà que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin seran de compte del contractista fins a un import màxim de l'1% del pressupost de contracta de l'obra (IVA inclòs).

La mateixa direcció fixarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que hagin de reunir les mostres per a l'assaig i anàlisi, en cas que no existeixi disposició general o efecte, ni estableixi aquestes dades el plec de prescripcions tècniques particulars.

33. PAGAMENT DE LES OBRES.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de l'obra que realment executi d'acord amb els preus convinguts, de l'obra que realment executi, el que s'acreditarà mitjançant les certificacions que, prenent com a base les relacions valorades, expedeixi el Tècnic Director de l'obra.

Aquestes certificacions seran expedides mensualment, dins els primers deu dies següents del mes que correspongui, i que comprendran l'obra executada dins aquest termini.

El pagament de l'obra realitzada s'efectuarà després de l'aprovació per l'Ajuntament de les certificacions d'obra, i dins el seixanta dies a comptar des de l'expedició de la certificació.

Els abonaments que es realitzin tindran el concepte de pagaments a compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i sense suposar aprovació i/o recepció de les obres que comprenguin.

Els contractistes que tinguin dret de cobrament davant de l'Administració, podran cedir-lo conformement a dret i amb els termes a que es refereix el art. 201 de la LCSP.

34. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS ADMINISTRATIVES

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, com també dins els terminis parcials assenyalats en el programa de treball o planning de l'obra.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries amb els termes a que es refereix el art. 196 de la LCSP.

35. MODIFICACIONS D'OBRES.-

En quant a la modificació de les obres s'estarà al que disposa l'art. 202 en relació a l'art. 217 de la LCSP.

36. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTE DE LES OBRES.

L'adjudicatari no podrà cedir els drets provinents d'un contracte d'obres sense obtenir prèviament l'autorització de l'òrgan competent de la corporació, amb els requisits i les condicions establertes en els articles 209 i concordants de la LCSP.

37. RECEPCIÓ DE LES OBRES, MEDICIÓ GENERAL I CERTIFICACIÓ FINAL.

La recepció de les obres, la seva medició general i l'emissió de la certificació final es realitzarà conforme preveu el art. 218 de la LCSP i 163 i següents del Reglament. A la recepció i assistirà a més del director facultatiu de les obres un tècnic facultatiu nomenat per l'Ajuntament i el contractista, que podrà ser assistit, si ho considera, per un facultatiu.-

38. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia tindrà una durada d'un any a comptar des de la recepció de les obres.

38. LIQUIDACIÓ I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

Transcorregut el termini de garantia es procedirà de conformitat amb el que disposa l'art. 169 del RGLCAP en ordre a la liquidació del contracte i el que disposa l'art. 90 de la LCSP en quant a la devolució de la garantia definitiva.

39. CAUSES DE RESOLUCIÓ.-

Seràn les previstes en els articles 206 i 220 de la LCSP.

40. RÈGIM JURÍDIC

El present contracte tindrà caràcter administratiu i totes dues parts queden sotmeses expressament a la legislació de contractes de les administracions públiques i, si escau, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en els termes de l'article 149.1.18 de la Constitució i disposicions de desenvolupament; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi hagués, les normes de dret privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els seus acords posaran fi a la via administrativa i contra aquests escaurà recurs contenciós administratiu, conformement al que disposa la Llei reguladora de la dita jurisdicció amb interposició prèvia, si escau, de recurs de reposició potestatiu i sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que els interessats estimin procedent.

ANNEX I

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

1. PROJECTE: MEJORAS ESTRUCTURALES EN CENTRO EDUCATIVO S'OLIVAR DE MOSCARI.
2. TIPUS DE LICITACIÓ: 38.429,64 EUR (IVA EXCLÒS)
3. TERMINI D'EXECUCIÓ: 3 mesos.
4. SOLVÈNCIA/CLASSIFICACIÓ: La determinada en el plec de condicions.
5. CONSULTA DE PLECS I OBTENCIÓ DE COPIES: departament de Secretaria de l'Ajuntament de Selva o bé, en el perfil del contractista de la pàgina web de l'Ajuntament (www.ajselva.net)
6. LLOC DE PRESENTACIÓ D'OFERTES: Registre General de l'Ajuntament de Selva.
7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: els que marqui el plec de clàusules administratives i en el perfil del contractant i sempre atenent als mínims establerts a la LCSP.
8. GARANTIA PROVISIONAL: No se n'exigeix.
9. GARANTIA DEFINITIVA: 5% del preu d'adjudicació sense Iva.
- 10.- PERFIL DEL CONTRACTISTA. Tota la informació que generi la present contractació es publicarà a la pàgina web municipal en el perfil del contractista.
11. DESPESES: La totalitat de les despeses de publicitat aniran a càrrec del contractista, així com les que es derivin de la direcció d'obra i coordinació de seguretat, a més de totes quantes altres es recullin al plec de condicions.

ANNEX II

MODEL DE PROPOSICIÓ

La Sra./el Sr. _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, telèfon _____, amb DNI (o passaport o document que el substitueixi) _____, actuant en nom propi (o en representació de _____, DNI o CIF _____, i amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, telèfon _____), pren part en el procediment negociat sense publicitat convocat per a l'Ajuntament de Selva a l'adjudicació de l'execució de les obres compreses en el projecte "Mejoras Estructurales en Centro Educativo S'Olivar de Moscarí" als efectes del qual fa constar:

1. Que ofereix el preu de _____ euros (IVA exclòs), que significa una baixa de _____ euros en relació amb el tipus de licitació. Damunt aquest preu es repercutirà el impost del valor afegit i que ascendeix a la quantitat de _____ euros.
2. Que coneix i accepta totes les obligacions que es derivin dels plecs de clàusules administratives particulars del present contracte.
3. Que adjunta la documentació exigida en el plec de clàusules administratives particulars.

A _____, el dia _____ de _____ de 2009.

EL LICITADOR (signat i rubricat)

INVITACIÓ PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT NEGOCIAT URGENT SENSE PUBLICITAT PER ADJUDICAR LES OBRES CONSISTENTS EN: "MEJORAS ESTRUCTURALES EN CENTRO EDUCATIVO S'OLIVAR A MOSCARI".-

L'òrgan de contractació d'aquest Ajuntament a la seva sessió de dia va acordar convidar a l'empresa que representa al procediment negociat per adjudicar les obres consistents en "MEJORAS ESTRUCTURALES EN CENTRO EDUCATIVO S'OLIVAR DE MOSCARI".-

Pot consultar el plec de condicions i el projecte a la pàgina web, www.ajselva.net (perfil del contractista). També es poden dirigir al departament de Secretaria de l'Ajuntament de Selva.-

La data límit de recepció de proposicions es el dia a les 14 hores.

El lloc, dia i hora d'obertura de les proposicions serà el que s'indica en el plec de condicions.

Selva, a 30 d'abril de 2010.

El Batle.

Joan Rotger Seguí