



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

Acta de la sessió del Ple

Identificació de la sessió

Núm.: 2/2017

Caràcter: ordinària

Data: 16 de febrer de 2017

Horari: de 18.45 h a 21.30 h

Lloc: sala de plens de l'Ajuntament

Assistents

Joan Sastre Coll, batle

Esperança Montiel López, regidora del Grup Pi-Plataforma Independents

Miquel Àngel Burguera Canals, regidor del Grup Pi-Plataforma Independents

Sandra López Caballol, regidora del Grup Pi-Plataforma Independents

Antoni Daniel Frontera Borrueco, regidor del Grup Arrelam

Joan Coll Sampol, regidor del Grup Arrelam

Joana Maria Coll Vidal, regidora del Grup Esquerres pel Poble

Joan Rotger Seguí, regidor Grup PP

Cristòfol Barceló Mestre, regidor del Grup PP

Rafel Gelabert Tortella, regidor del Grup PP

Antoni Ripoll Rotger, regidor del Grup PP

M^a Magdalena Vicens Pons, secretària interventora de la corporació

Absents

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 19 de gener de 2017
2. Aprovació de l'obertura del termini d'exposició pública de la proposta de Reglament regulador de l'ús de l'Església Vella de Caimari
3. Aprovació de la Moció proposada pel Grup PP per a la transparència en la gestió municipal en els procediments d'adjudicació d'obres i serveis
4. Aprovació de la Moció proposada pel Grup PP, d'adhesió a la Declaració Institucional del Ple del Consell de Mallorca de dedicar l'Aeroport de Palma a Ramon Llull
5. Aprovació de la Moció proposada pel Grup PP per a la reserva de dotació pressupostària a l'exercici 2017 per a la compra de la finca Es Tersal de Caimari, per a la construcció de la nova escola de Caimari



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

6. Acord de nomenament de representants de l'Ajuntament de Selva per a l'Assemblea General del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears
7. Donar compte de les gestions realitzades entorn a la construcció d'una nova escola de Caimari
8. Donar compte de l'execució pressupostària vigent
9. Donar compte de les mesures preventives adoptades entorn de l'edifici Ca Ses Monges de Moscari

Control dels òrgans de govern:

10. Remissió de Decrets de batlia
11. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 19 de gener de 2017

El batle inicia la sessió i demana als assistents si estan d'acord amb l'esborrany de l'acta de dia 19 de gener de 2017.

El portaveu del Grup PP, Joan Rotger, demana que a l'acta de dia 20 de desembre de 2016 la qual es va aprovar a la sessió anterior amb l'esmena feta per ell, que s'inclouï a l'apartat del seu torn de prec i preguntes, concretament quan va intervenir demanant sobre la reunió que va tenir lloc dia 24 de novembre amb el conseller d'Educació, que ell va demanar a la mateixa sessió que se li donàs la informació tractada a la reunió i el batle es va negar a donar-la i va dir que es donaria la informació a la propera Comissió de Seguiment.

A les 18.50 h, entra dins la sala el regidor Rafel Gelabert del Grup PP.

La secretaria respon que es revisarà la gravació de la sessió de dia 20 de desembre de 2016 i, si hi va haver aquesta intervenció, s'afegirà.

Batlia demana si els regidors estan d'acord amb l'esborrany de l'acta de dia 19 de gener de 2017. Inicia la votació i s'obtenen onze vots a favor, per tant, unanimitat, per a l'aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 19 de gener de 2017.

2. Aprovació de l'obertura del termini d'exposició pública de la proposta de Reglament regulador de l'ús de l'Església Vella de Caimari

Batlia llegeix el la proposta de Reglament:

Proposta de Reglament regulador d'usos de l'Església Vella de Caimari

Es proposa obrir un període d'informació pública prèvia a la tramitació del següent "Reglament municipal regulador dels usos de l'Església Vella de Caimari".



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

Preàmbul

L'Església Vella de Caimari fou en els seus inicis un petit oratori del segle XVIII, situat vora Son Albertí, el qual realitzà les funcions d'església fins que es va construir el temple modern. Es col·locà la primera pedra el 15 d'abril de 1732. A mitjans del segle XIX, concretament entre 1845-47, s'hi construïren capelles per tal d'engrandir-ne l'espai. L'església deixà d'emprar-se per al culte devers 1890. Després fou utilitzada com a lloc de reunions i com a sala de cinema fins al 1958. Posteriorment va ser abandonada fins que l'any 1987 el Bisbat la cedí a l'Ajuntament i es rehabilità la teulada. Més endavant, el 1998 es duqué a terme la restauració integral de l'edifici. Actualment, l'edificació ha passat a ser un espai destinat a acollir activitats culturals. Aquest edifici consta al Catàleg del patrimoni històric de Selva (en tramitació).

Actualment, l'Ajuntament de Selva és arrendatari de l'Església Vella de Caimari, situada la Placeta Vella núm. 3 de Caimari. Aquest arrendament es regula pel contracte signat en data d'1 d'octubre de 2016 entre l'Ajuntament de Selva i la Parròquia de la Immaculada Concepció de Caimari, prèvia aprovació del conveni per acord del Ple de l'Ajuntament de Selva en sessió ordinària de 13 de desembre de 2016.

L'Ajuntament de Selva cedeix habitualment l'edifici de l'Església de Caimari a entitats, institucions, col·lectius, associacions, grups socials, empreses i particulars per a desenvolupar diferents activitats.

La diversitat de les entitats usuàries, la creixent demanda d'associacions i particulars, alguns problemes en la gestió del espai públic i l'absència fins al moment d'una regulació oficial per part de l'Ajuntament han fet que es consideri necessària l'elaboració i aprovació d'un reglament que reguli l'accés a dit local així com la seva organització i funcionament.

El present reglament, fruit de la potestat reglamentària i d'autoorganització reconeguda a les Entitats Locals a l'article 4t la Llei 7/85, de dia 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, pretén establir els procediments per a l'accés i utilització de l'Església Vella de Caimari així com determinar els òrgans municipals de control sobre els mateixos.

Títol I: Dels espais socials i culturals.

Article 1r. Naturalesa dels espais socials i culturals.

Els equipaments municipals són aquells espais de titularitat municipal que estan al servei de tots els ciutadans i les ciutadanes, a títol individual o col·lectiu.

Article 2n. Classificació, denominació i situació del local: Església Vella de Caimari.

L'Ajuntament de Selva és arrendatari de l'Església Vella de Caimari, situada la Placeta Vella núm. 3 de Caimari, d'acord amb el contracte signat en data d'1 d'octubre de 2016 entre l'Ajuntament de Selva i la Parròquia de la Immaculada Concepció de Caimari.

La clàusula sexta de l'esmentat contracte d'arrendament estableix que:

"L'immoble s'arrenda a l'Ajuntament amb la finalitat que sigui destinat a local social per a ús municipal, quedant terminantment prohibit dedicar-lo a qualsevol altra finalitat, ja que en relació a aquesta finalitat s'ha cedit l'ús de l'immoble".

L'Ajuntament, per raons d'interès públic o de caràcter general, podrà revocar l'autorització concedida o desestimar-la, prèvia justificació de l'interès públic o general que concorri en cada cas.

Article 3r. Objectius.

L'objecte d'aquest Reglament és la regulació de la utilització que les entitats, associacions, persones jurídiques en general o persones físiques puguin fer de l'Església Vella de Caimari de manera que les activitats i usos que es desenvolupin siguin els permesos d'acord amb el contracte d'arrendament subscrit per l'Ajuntament i que siguin adequats a les característiques i bona conservació i manteniment de l'edifici.

Títol II: De les normes generals de l'Església Vella de Caimari.

Article 4t. Tipus d'activitats que es poden dur a terme.

Les activitats que es desenvolupin dins l'Església Vella de Caimari han de tenir una finalitat cultural, de lleure, cívica, educativa, social o esportiva compatible amb les característiques de l'Església, tinguin o no finalitat de lucre.

Queden prohibides expressament totes les activitats i usos que puguin posar en perill la seguretat de les persones així com la integritat, bona conservació i manteniment de l'edifici. Igualment, queden prohibides totes les activitats i usos que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

En qualsevol cas, s'haurà de donar compliment a allò que estableix la clàusula quarta del contracte d'arrendament subscrit entre la Parròquia de la Immaculada concepció de Caimari i l'Ajuntament de Selva:

"Queda terminantment prohibida la celebració a l'immoble d'actes, activitats o manifestacions, de qualsevol tipus o naturalesa, que contradiguin, ofenguin o atemptin contra la imatge, creença, doctrina moral i fins de l'Església Catòlica. Així mateix, queda expressament prohibit destinar-lo, en tot o en part, a qualsevol tipus de comerç i, en particular, instal·lar-hi restaurants, bars o cafeteries.

En cas de discrepància sobre l'oportunitat dels actes, activitats o manifestacions que pretengui celebrar l'Ajuntament, resoldrà el Bisbat de Mallorca, que haurà de donar la seva conformitat, expressament i per escrit, abans de la celebració de qualsevol tipus d'acte respecte del qual es suscitin dubtes sobre la seva celebració. L'Ajuntament s'obliga a respectar i complir la decisió que adopti el Bisbat.

La contravenció de la present clàusula, serà causa de resolució automàtica del present conveni, sense cap dret a indemnització a favor de l'Ajuntament."

Qualsevol associació o particular que faci ús d'aquestes instal·lacions o dependències, haurà de respectar unes normes de convivència mínimes vers la resta d'usuaris i usuàries del local, i especialment no incórrer en cap falta de respecte i discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Tampoc es permetran actes que impliquin crueltat o maltracte a animals.

Es prohibeix desenvolupar-hi activitats considerades molestes, insalubres, nocives o perilloses. Està prohibit fumar dins de l'edifici.

L'Ajuntament de Selva podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció adoptant les decisions que siguin adients segons aquest Reglament.

Article 5è. Usuaris i la seva categoria.

L'Església Vella de Caimari està oberta a totes les entitats, institucions, col·lectius, associacions, grups socials, empreses i particulars.

En el cas d'empreses i particulars, només es consideraran aquells casos en que l'activitat de les mateixes afecti a un grup ampli de la població i que s'adaptin millor a aquest espai municipal que a altre equipament existent al municipi, tals com classes de ball, activitats esportives o vinculades a la salut, cursos o xerrades, etc, sempre complint amb el tipus d'activitat que estipula l'article 4t.

Les entitats, institucions públiques, col·lectius i associacions sense ànim de lucre queden exemptes del pagament de taxes, sempre que l'activitat que s'hi desenvolupi sigui sense ànim de lucre.

Les organitzacions, empreses privades i persones a títol individual podran sol·licitar la utilització dels espais, previ pagament de les taxes corresponents.

En el cas que l'activitat desenvolupada en els espais de titularitat municipal tingui caràcter lucratiu, i si els preus establerts per a l'activitat són preus de mercat, a criteri del regidor delegat de l'àrea a la que estigui afectada l'edifici, l'Ajuntament valorarà la possibilitat de substituir el pagament de la taxa per un percentatge en la recaptació de l'activitat que mai superarà el 50%.

Article 6è. Sol·licitud d'espai i resolució d'aquesta per part de l'Administració.

La sol·licitud d'ús de l'Església Vella s'haurà de realitzar mitjançant instància dirigida al Sr. batle-president de l'Ajuntament de Selva. S'hauran de fer amb una antelació mínima de 7 dies naturals i màxima de 90 dies naturals, adjuntant a aquesta sol·licitud la següent informació:

- a) Associació, grup, etc. que demana l'activitat i nom del responsable d'aquesta activitat.
- b) Documentació acreditativa de la situació legal de les empreses o professionals que vulguin fer ús de l'immoble.
- c) Activitats que s'han de portar a terme.
- d) Trets generals del projecte.
- e) Nombre i edat (si escau) de participants aproximat (no pot superar l'aforament del local). En cas que l'activitat la realitzin menors d'edat, sempre es demanarà un adult responsable.
- f) Objectius que es persegueixen.
- g) Preus, si escau, per a cada activitat.
- h) Data de la demanda d'ús de l'espai, durada de l'activitat i horaris d'utilització.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

- e) Manifestació que es coneixen les condicions de l'autorització establertes a aquest Reglament i que s'assumeixen per part de la persona o entitat sol·licitant les responsabilitats de tot tipus que es puguin derivar per qualsevol accident, dany o perjudici per a les persones o els béns derivat de l'ús o activitat que es dugui a terme (veure article 10.16 d'aquest reglament).
- f) Designació de la persona responsable del compliment de les obligacions, referida a l'article 10 del present Reglament.

L'Ajuntament podrà sol·licitar la documentació complementària que estimi pertinent.

Serà el batle qui realitzarà l'atorgament d'autoritzacions i altres consideracions.

L'autorització de l'activitat o ús es resoldrà mitjançant decret de batlia, previs els informes que, en el seu cas, es pugui considerar adient sol·licitar. El batle en funció de les circumstàncies concretes de l'activitat o ús sol·licitat podrà requerir l'assessorament de la Junta de Govern Local.

La resolució que s'adopti es notificarà a la persona o entitat sol·licitant.

Les sol·licituds sempre hauran de ser resoltes de forma expressa, per escrit i notificades. La falta de resolució expressa en cap cas comporta una autorització tàcita o per silenci de l'ús o activitat objecte de la sol·licitud.

En el cas que es plantegi el dubte sobre si l'ús o activitat sol·licitat pogués suposar un incompliment de les condicions establertes a la clàusula quarta del contracte d'arrendament, el Batle sotmetrà la seva resolució a la decisió del Bisbat de Mallorca en els termes establerts a l'esmentada clàusula quarta.

Article 7è. Ordre de preferència en cas de confluència de sol·licituds

La cessió de l'Església Vella es determina per ordre d'entrada i de preferència següent:

- a) Actes organitzats per l'Ajuntament de Selva.
- b) Actes organitzats per entitats o associacions locals.
- c) Actes organitzats per organismes o institucions públiques.
- d) Actes organitzats per empreses, comerços o persones a títol individual del Municipi de Selva.
- e) Actes organitzats per entitats amb seu fora del municipi, degudament legalitzades.

Article 8è.

Sobre l'ús dels locals en campanya electoral, fira de s'oliva i festes de Caimari (festes de la mare de déu d'agost, carnaval, cap d'any, etc.).

En període de campanya electoral, la cessió de l'Església Vella estarà supeditada a l'ús per actes programats per la Junta Electoral.

Durant la setmana prèvia i posterior a la Fira de s'Oliva i a les diferents festes que es fan a Caimari i mentre durin aquests actes, el local es destinarà a activitats relacionats amb els mateixos, de tal manera que les activitats que s'hi duen a terme habitualment poden quedar suspeses temporalment i no es donaran permisos per dur-hi a terme activitats puntuals.

Article 9è. Revocació o negació de l'ús de l'espai municipal

L'Ajuntament podrà denegar l'autorització d'ús de l'Església Vella quan l'activitat pugui causar molèsties evidents a la resta d'usuaris o als veïns de l'equipament, fins i tot en aquells casos en què l'autorització ja s'hagi concedit, però que posteriorment es demostrï que l'activitat comporta riscos o molèsties no notificades prèviament que es posàs en coneixement de l'Ajuntament mitjançant algun veí o que algun òrgan intern n'informàs contràriament. En aquest cas, el batle resoldrà segons el seu criteri, sempre i quan es compleixi amb el reglament. També podrà retirar l'autorització d'un ús continuat si l'activitat per la qual s'ha demanat deixa de fer-se durant un període de dos mesos sense rebre cap justificació per part de la persona responsable.

Per a les cessions d'ús continuat (s'entendrà per ús continuat una activitat que superi el mes de durada, per contra l'ús temporal serà aquell que duri manco que un mes) s'estableix un màxim de nou mesos per a les autoritzacions d'ús.

Article 10è. Normes Generals de funcionament.

10.1. El dret d'ús del local implica l'acceptació de les normes que ho regulen i el seu incompliment comporta la pèrdua de dit dret.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

10.2. L'Ajuntament exigirà sempre l'existència d'un responsable d'activitat que s'encarregarà de: recollida i tancament del local després de la realització d'activitat, horaris, neteja, retirada de la decoració que hi pugui haver, recollida selectiva de residus de l'activitat i dipòsit dels mateixos dins els contenidors corresponents (mai es podran deixar ni a dins, ni defora de l'Església Vella ni el seu voltants), control de llums, aixetes, etc. Ha de tenir-se en compte que el local o l'edifici haurà de quedar en adequades condicions per al seu ús per altres usuaris.

La persona responsable referida al paràgraf anterior s'haurà de designar al full de sol·licitud.

10.3. Totes les activitats realitzades en els locals hauran d'usar materials acords amb l'activitat i no podran alterar-se els béns mobles i immobles del local.

10.4. Queda prohibit consumir substàncies psicotròpiques i fumar. De la mateixa manera queda prohibit el consum de begudes alcohòliques, tret que l'activitat desenvolupada compti amb l'autorització de la batlia. També queda prohibida la introducció d'animals i mascotes en els locals (amb l'excepció dels cans guia).

10.5. Es prohibirà l'entrada a les persones que presentin signes d'estar sota els efectes de l'alcohol o altres drogues i no podran posar-se en els locals cap publicitat que inciti al consum de tabac i/o de begudes alcohòliques.

10.6. Si es realitza alguna publicitat sobre activitats en els locals municipals, sempre constarà en ella la col·laboració de l'Ajuntament de Selva i els cartells s'editaran, al manco, en llengua catalana.

10.7. No podran posar-se cartells a espais que no estiguin destinats a aquesta finalitat.

10.8. Es podrà establir en el local seu d'algun grup o associació sempre que es tingui una resolució expressa de cessió de l'espai. Haurà de figurar que serà seu oficial en el document de cessió per part de l'Ajuntament.

10.9. S'establirà un horari d'activitats a realitzar per cada un dels usuaris. Aquest horari serà posat i articulat de manera que les diferents activitats no interfereixen unes amb les altres.

10.10. Cada usuari s'obliga a la neteja i manteniment adequat pel seu ús, tant de l'espai que ocupa de forma exclusiva com de les zones comunes que compartirà amb altres associacions (banys, entrada, etc.).

10.11. L'Ajuntament assumirà el cost del subministrament d'energia elèctrica i aigua potable. Tot i això, es vigilarà que no s'abusi d'aquests serveis.

10.12. Els usuaris respondran per tots aquells danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions i que siguin conseqüència d'un mal ús. Aquesta resposta serà de forma individualitzada en cas de que s'identifiqui el responsable dels danys i de forma solidaria entre tots els usuaris en cas de que no es pugui identificar el responsables. L'Ajuntament assumirà les despeses de les reparacions de caire estructural no degudes al mal ús de les instal·lacions. No obstant això, els usuaris han de comunicar a l'Ajuntament de forma immediata de les anomalies detectades.

10.13. En el cas de montar en el local un castell inflable, piscina de bolles o qualsevol altre joc d'aquest tipus, aquest ha de complir amb la normativa vigent que en regula l'ús i l'empresa que l'instal·li ha de comptar amb tots els permisos i homologacions que siguin exigibles. A més s'ha d'informar a l'Ajuntament en el moment de fer la reserva del local i s'ha de designar a una persona responsable de controlar en tot moment l'ús que els usuaris fassin del joc, exhimint de la responsabilitat per mal ús o danys a coses o persones a l'Ajuntament.

10.14. L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat respecte del material que l'usuari tingui dipositat a les instal·lacions.

10.15. Per norma general no es realitzaran activitats entre 00.00 h i les 08.00 h . En cas de voler realitzar dins aquest horari, s'haurà de sol·licitar autorització expressa a l'Ajuntament, seguint els tràmits descrits en aquest reglament. Les festes particulars d'aniversari, etc. hauran d'acabar abans de les 24,00 hores i la música abans de les 22,00 hores. En qualsevol cas, s'hauran de respectar els límits legals en matèria de contaminació acústica.

10.16. Els responsables de la petició d'activitat es faran responsables dels danys que pugui ocasionar l'activitat o acte per la conducta dels assistents, tant per acció com per omisió, dolo o negligència als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones, tenent la condició de tercer el propi ajuntament.

L'Ajuntament no serà responsable de cap accident o dany que pugui afectar a tercers en el desenvolupament de les activitats realitzades pels usuaris dels locals.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

10.17. En el casos de suspensió d'espectacles, l'usuari tindrà dret a la devolució del preu de la localitat o al lliurament d'una nova entrada, en el cas que l'espectacle o funció es proposi a una altre data i sempre que aquest dret s'exerciti dins dels terminis raonablement suficients que estableixi l'organització. A aquests efectes l'organització comunicarà i difondrà immediatament els terminis, llocs i dates on els usuaris podran fer valer aquest dret.

10.18. En cas de funció, els usuaris hauran d'accedir a l'espai amb la deguda antelació, no tenint dret a accedir a la sala una vegada iniciada la representació, concert o acte sense perjudici de que puguin esperar a incorporar-se en els descansos de la representació, sempre que l'organització ho estimi procedent.

10.19. Els usuaris tindran l'obligació de seguir les instruccions que es dictin en cas d'existència d'alguna situació de perill derivada d'incendi o qualsevol altre risc, actuant sempre amb calma i serenitat

10.20. No es permet cuinar en aquests equipaments, llevat que hi hagi una autorització expressa per casos particulars degudament justificats (tallers de cuina, demostracions autoritzades...).

10.21. No s'hi podrà emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.

10.22. No s'hi podran emmagatzemar objectes ni mobiliari particular, que no pertanyin a l'usuari usuària o estiguin relacionats amb la seva activitat.

10.23. La neteja i manteniment del espais cedits correrà a càrrec dels usuaris. Aquests espais hauran de quedar recollits i ordenats després de cada ús, sent responsable l'usuari que l'hagi utilitzat.

10.24. Els usuaris són responsables de custodiar les claus del recinte i tancar-lo en acabar l'activitat.

10.25. Els locals es reservaran per un dia sencer, des de les 00 hores fins les 24 hores del dia reservat. No obstant, si coincideixen dues reserves dins el mateix dia a distints horaris i ambdues gaudeixen de l'autorització per part de batlia, podran efectuar-se les dues reserves previ acord dels sol·licitants i tramesa de claus entre ells.

10.26. Només podran ser usuaris les persones físiques empadronades en el Municipi de Selva o les que hi hagin nascut. En cap caps un resident al municipi podrà llogar el local per una tercera persona de fora del mateix.

10.27. Les claus s'hauran de recollir a l'Ajuntament el darrer dia laborable abans de l'acte i retornar-les el primer dia laborable després de l'acte.

10.28. El preu per dia són: 25 euros d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ús d'espais municipals.

10.29. Fiança o depòsit: 60 euros. El depòsit es retornarà al sol·licitant un cop transcorregut el dia de la reserva i prèvia comprovació per part de l'Ajuntament de l'estat òptim de l'immoble, dels elements existents en ell i de la neteja del mateix.

Article 11è. Funcions dels responsables de la gestió dels diversos edificis, locals i espais.

11.1. Proposar a la batlia la resolució de les peticions d'ús.

11.2. Realitzar un calendari sobre les peticions d'ús puntuals i habituals per evitar solapament d'activitats.

11.3. Inspeccionar l'activitat i exigir que es compleixi el reglament d'ús intern i, per tant, dictaminar les sancions i les faltes que es poden cometre per incompliments del reglament o altres alteracions de la norma d'ús.

11.4. Estudiar, si escau, les actuacions de control dels responsables de les activitats, així com sobre la determinació i compliment dels horaris d'utilització dels locals.

Article 12è. Assegurança de Responsabilitat Civil.

Les activitats que es promoguin amb menors d'edat hauran de tenir assegurances específiques pagades pels grups que siguin els seus responsables.

Si es produeix alguna activitat que precisi d'alguna assegurança específica pel rang de l'activitat, aquest ha de ser contractada pel grup que realitzi aquesta activitat.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

Article 13è. Infraccions i sancions, règim sancionador

L'incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició d'una sanció.

El batle o regidor en què hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents.

Seràn responsables directes de les infraccions d'aquest reglament les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits en què siguin menors d'edat o que hi concorri alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran dels danys els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats. Podran ser responsables tot el col·lectiu usuari quan així es demostrï.

13.1. Tipificació de les infraccions i sancions

Les infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

Tindran la consideració d' infraccions lleus:

- El tracte incorrecte de paraula a qualsevol usuari, personal o tècnic municipal.
- Causar danys lleus en la instal·lació, el material o l'equipament dels edificis municipals, així com malgastar subministraments d'aquests espais públics.
- L'incompliment de les obligacions dels usuaris, quan la seva conseqüència no doni lloc a la qualificació de greu.

Tindran la consideració d' infraccions greus:

- L'incompliment reiterat d'algunes de les obligacions dels usuaris previstes al reglament.
- El maltracte d'obra a altres usuaris o empleats de la instal·lació.
- Causar danys greus a la instal·lació, el material o l'equipament dels centres cívics.
- Originar per imprudència o negligència accidents greus per a si mateix o per a altres persones.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a identitat, edat o estat de salut.
- La suplantació d'identitat.
- La reincidència en incompliments qualificats de lleus.

Tindran la consideració d' infraccions molt greus:

- Les agressions físiques a altres usuaris o empleats de la instal·lació.
- Causar danys molt greus a la instal·lació, el material o l'equipament dels centres cívics.
- La reincidència en incompliments greus.

13.2. Sancions

Les infraccions lleus se sancionaran, si s'escau, amb expulsions temporals de l'equipament que poden anar des d'una setmana fins a un mes; les infraccions greus se sancionaran amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament durant un període no inferior a un mes, i les molt greus, no inferior a un any.

Tot, sense el perjudici de la facultat d'exigir a l'infractor la reposició dels béns municipals al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats. Per ambdós conceptes s'executarà en primer lloc el dipòsit requerit a tota reserva. Si la valoració de la reposició i la indemnització dels danys i perjudicis és major a la quantitat del dipòsit, es reclamarà la diferència a l'infractor.

Títol III : De la descripció i les normes específiques de l'Església Vella de Caimari

Article 14è. Especificacions sobre l'Església Vella de Caimari.

L'Església Vella de Caimari és un edifici adscrit a l'àrea de cultura, ja que està dedicat a representar-hi obres de teatre, festes populars, exposicions, etc. així com festes particulars.

Es troba ubicada a la Placeta Vella, al nucli antic del poble de Caimari. La disposició és la típica d'una església, a la qual s'hi han afegit 2 banys.

Disposicions

Disposició addicional



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

En el cas de dubtes que puguin sorgir en l'aplicació del Reglament o sobre aspectes puntuals no regulats en aquest, correspondrà al regidor delegat de la gestió de l'edifici la seva resolució, previs els informes tècnics i jurídics que es considerin pertinents.

Disposició final

El present Reglament, definitivament aprovat per acord del ple de, entrarà en vigor després de la seva publicació íntegra en el BOIB i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expresses.

Recursos

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, sols es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptador a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Selva, a

El Batle,

Seguidament, batlia informa que la proposta de Reglament serà exposada al públic perquè el ciutadans puguin presentar propostes.

La regidora del Grup Esquerres pel Poble, Joana Maria Coll, manifesta que està totalment d'acord amb la proposta.

El portaveu del Grup Arrelam, Antoni Frontera, explica que ara s'iniciarà un termini d'exposició pública de la proposta de Reglament. Diu que un cop renovat el Conveni amb la propietat per al seu ús, ja s'havia acordat redactar un reglament d'usos, i ara, els veïnats podran presentar les seves propostes a la redacció del mateix.

El portaveu del Grup PP, Joan Rotger, exposa que l'Ajuntament té l'obligació legal de regular els usos dels edificis. Manifesta que el seu Grup ja a la Comissió informativa va proposar modificacions en la redacció i ja va dir que era necessari fer partícip del Reglament a la propietat. Diu que hi ha articles millorables i d'altres amb contradiccions, que veu positiu que hi hagi un reglament que reguli l'ús de la instal·lació i que es faci l'exposició pública perquè els veïnats puguin presentar propostes, al·legacions i suggeriments.

El batle exposa que era necessari aquest primer Reglament regulador d'usos i que també en són necessaris d'altres per la resta d'edificis públics, ja que són una bona eina per a regular els usos. Informa que la propietat de l'Església Vella ja està informada del Reglament i que estan d'acord sempre i quan es compleixin les clàusules del Conveni. Conclou que se'ls farà arribar el Reglament un cop aprovat.

El portaveu Joan Rotger diu que a la Comissió Informativa el portaveu Antoni Frontera va manifestar que la propietat desconeixia la regulació i que no és el primer reglament regular, ja que, les instal·lacions esportives en tenen.

El batle respon que posteriorment a la Comissió Informativa es va informar a la propietat. Conclòs el debat, inicia la votació i s'obtenen set vots a favor (quatre per part del batle i regidors del Grup Pi-Plataforma Independents, dos per part dels regidors del Grup Arrelam i un per part de la regidora del Grup Esquerres pel Poble) i quatre abstencions per part dels regidors del Grup PP.

3. Aprovació de la Moció proposada pel Grup PP per a la transparència en la gestió municipal en els procediments d'adjudicació d'obres i serveis



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

El batle dóna la paraula al portaveu del Grup PP el qual llegeix la Moció que presenta:

*GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR
Municipi de Selva*

ASSUMPTE: MOCIÓ PER LA TRANSPERÈNCIA EN LA GESTIÓ MUNICIPAL EN ELS PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ D'OBRES I SERVEIS.

Els regidors integrants en el Grup Municipal Popular, de conformitat en el que està establert en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, interessen per el seu debat i aprovació en el Ple Ordinari a celebrar el proper dia 16 de febrer de 2017 la següents

MOCIÓ

Que el Ple de la Corporació acorda que en els procediments administratius de licitació i adjudicació d'obres i serveis es contarà en les Meses de Contractació i en els Òrgans d'Adjudicació amb la presència i participació d'un representant de l'oposició municipal corresponent al Grup Popular, amb la finalitat de garantir la seva transparència.

Selva, 13 de febrer de 2017

Seguidament, el portaveu Joan Rotger al·lega a la transparència i demana que s'aprovi la Moció atès que el Grup Popular va gestionar les sol·licituds de les subvencions de les inversions que ara s'estan licitant.

La regidora Joana Maria Coll manifesta que ella votarà en contra. Diu que la Moció no té sentit atès que les sessions de les meses són públiques i atès que a l'oposició no li pertoca formar part de les meses de contractació. Proposa que el PP acudesqui com a públic i que la transparència es compleix quant al caràcter obert de les sessions.

El portaveu del Grup Arrelam, Antoni Frontera, manifesta que el fet de no haver-hi l'oposició a les meses de contractació no minva la transparència del procés d'adjudicació. Proposa que si hi ha via legal perquè el PP acudesqui com a convidat hi està d'acord però no com a membres de les meses.

El batle exposa que si és possible la assistència del PP com a convidats, se'ls convidarà, però no com a membres.

El portaveu Joan Rotger respon que és voluntat política que el PP formi part de les meses de contractació i que es doni un lloc de quatre al PP, atès el principi de transparència. Diu que el principi de transparència i participació avalat per tot l'equip de govern és nul i que es margina al Grup PP que va ser el més votat a les urnes.

La regidora Joana Maria Coll diu que el batle vetlla pel caire transparent del procés i els tècnics també i que la transparència no la garanteix l'assistència del PP a les meses.

El portaveu Antoni Frontera diu que els polítics no tenen poder de decisió a les meses ja que, són els tècnics qui valoren les proposicions.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

El portaveu Joan Rotger respon que no permetre l'assistència del PP a les meses suposa minvar el dret de participació als regidors. Afegeix que el portaveu Antoni Frontera va dir que comptava amb l'oposició per a prendre decisions i encara no se'ls ha cridat. Conclou que si el PP no figura a les sessions minva la transparència i que es farà el seguiment com es pugui.

El batle respon que l'equip de govern va fer una gestió de presentació d'un projecte comú polític i ara té majoria absoluta. Informa que l'equip de govern duu una gestió municipal amb total transparència i que és autosuficient.

Conclòs el debat, el batle inicia la votació i s'obtenen quatre vots a favor per part del Grup PP i set vots en contra (quatre per part del batle i regidors del Grup Pi-Plataforma Independents, dos per part dels regidors del Grup Arrelam i un per part de la regidora del Grup Esquerreres pel Poble). Per tant, no s'aprova la Moció.

4. Aprovació de la Moció proposada pel Grup PP, d'adhesió a la Declaració Institucional del Ple del Consell de Mallorca de dedicar l'Aeroport de Palma a Ramon Llull

El batle dóna la paraula al portaveu del Grup PP el qual llegeix la Moció que presenta:

*GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR
Municipi de Selva*

ASSUMPTE: MOCIÓ D'ADHESIÓ A LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DEL PLE DEL CONSELL DE MALLORCA DE DEDICAR L'AEROPORT DE PALMA A RAMÓN LLULL

El Grup Municipal del Partit Popular, de coformitt en el que s'estableix en el Reglament d'Organització i Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, FORMULA per al seu debat i aprovació en el Ple Ordinari a celebrar el proper dia 16 de febrer de 2017, la següents

MOCIÓ

Que s'acordi que l'Ajuntament de Selva s'adhereix a l'acord per el Ple del Consell de Mallorca de dia 9 de febrer de 2017, sobre la DECLARACIÓ INSTITUCIONAL PER SOL·LICITAR ALS ORGANISMES COMPETENTS QUE L'AEROPORT DE PALMA SIA DEDICAT AL MALLORQUÍ UNIVERSAL RAMÓN LLULL

Selva, 13 de febrer de 2017

La regidora Joana Maria Coll diu que s'abstindrà ja que la figura de Ramon Llull no té relació amb l'àmbit econòmic ni turístic.

El portaveu Antoni Frontera diu que la figura de Ramon Llull, malgrat sigui exemplar, no té relació amb l'aeroport i tampoc veu un perquè d'assignar-li el nom de Ramon Llull. Conclou que s'abstindrà.

El portaveu Joan Rotger considera que tots els Grups del Consell varen recolzar la proposta. Exposa que l'aeroport és de Mallorca, no del turisme i que, per tant, què millor que la figura d'un gran pensador mallorquí per posar-li el seu nom.

El batle diu que no té gaire informació ni bases com per estar en contra o a favor d'assignar el nom a l'aeroport i, per aquest motiu, diu que s'abstindrà.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

Conclòs el debat, el batle inicia la votació i s'obtenen quatre vots a favor per part del Grup PP i set abstencions, quatre per part del batle i regidors del Grup Pi-Plataforma Independents; dues per part dels regidors del Grup Arrelam i una per part de la regidora del Grup Esquerres pel Poble.

5. Aprovació de la Moció proposada pel Grup PP per a la reserva de dotació pressupostària a l'exercici 2017 per a la compra de la finca Es Tersal de Caimari, per a la construcció de la nova escola de Caimari

El batle dóna la paraula al portaveu del Grup PP el qual llegeix la Moció que presenta:

*GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR
Municipi de Selva*

ASSUMPTE: MOCIÓ PER A LA RESERVA DE DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA EN L'EXERCICI 2017 PER A LA COMPRA DE LA FINCA ES TERSAL DE CAIMARI, PER A LA CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA ESCOLA DE CAIMARI.

Els regidors integrants del Grup Municipal Popular, de conformitat en el que es regula en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals FORMULEN, per el seu debat i aprovació en el Ple Ordinari a celebrar dia 16 de febrer de 2017, la següents

MOCIÓ

Atès que no s'ha convocat ni celebrat cap reunió amb els regidors d'aquesta Corporació Municipal referent a la preparació del Pressupost General per el present exercici 2017

Atès el contracte signat el dia 11 d'octubre de 2016 entre l'ajuntament de Selva i els senyors MARIA CIFRE FAR, ANTONIO FEMENIAS CIFRE, JUAN RAMÓN FEMENÍAS CIFRE, MIGUEL FEMENÍAS CIFRE I PEDRO JOSÉ FEMENÍAS CIFRE, sobre la concessió d'una opció de compra de la finca Es Tersal de Caimari per a la construcció d'una Nova Escola a Caimari, a exercitar en un termini de 18 mesos i per un preu fixat en 300.000 euros.

Atès que en aquests moments s'està executant en gestió prorrogada el Pressupost de la Corporació de 2016, consideram necessari la reserva pressupostària suficient per poder executar el termes de l'acord de compravenda de la finca en el present exercici de 2017, amb la finalitat de que es disposi de manera definitiva de la propietat per poder dur a terme la construcció de l'Escola Nova de Caimari.

Per aquesta raó es sol·licita que S'ACORDI per el Ple de la Corporació

- la reserva de partida pressupostària en la quantitat de 300.000 euros, per donar compliment al contracte d'opció de compra signat en data 11 d'octubre de 2016*
- l'inici i finalització dels tràmits administratius que condueixin a fer efectiva la reserva pressupostària per la compra de la finca Es Tersal acordada per aquesta Corporació Municipal*

Selva, 13 de febrer de 2017

La regidora Joana Maria Coll diu que el compromís amb la societat educativa de Caimari és més que evident i que està clar que el Pressupost de 2017 inclourà la partida per a la compra dels terrenys per a la construcció de la nova escola de Caimari.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

El portaveu Antoni Frontera manifesta que coincideix amb la regidora en que l'equip de govern té més que clar i recorda el compromís de preveure partida al Pressupost per a la compra dels terrenys. Diu que fa tres mesos que l'equip s'ha assentat i per aquesta raó encara no han iniciat l'estudi del pressupost ja que primer han volgut conèixer de primera mà les necessitats dels pobles per poder-ho assumir pressupostàriament. Conclou que està a favor de la inclusió de la partida objecte de la Moció.

El portaveu Joan Rotger exposa que la partida és més que necessària ja que, a dia d'avui es van gastant crèdits del Pressupost i que és important i positiu votar a favor de la Moció i preveure el crèdit.

El batle explica que tots els Grups, quan conegueren de la inexistència de terrenys aptes per a construir-hi l'escola, varen coincidir per unanimitat en la proposta de compra uns terrenys. Diu que són responsables i que fins aleshores s'han millorat les condicions dels alumnes.

Conclòs el debat, el batle inicia la votació i s'obtenen onze vots a favor, per tant, unanimitat per a l'aprovació de la Moció proposada pel Grup PP per a la reserva de dotació pressupostària a l'exercici 2017 per a la compra de la finca Es Tersal de Caimari, per a la construcció de la nova escola de Caimari.

6. Acord de nomenament de representants de l'Ajuntament de Selva per a l'Assemblea General del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears

El batle proposa com a nous nomenaments en representació de l'Ajuntament a l'Assemblea General del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears a ell com a titular, a Antoni Daniel Frontera Borrueco com a primer suplent i a Joana Maria Coll Vidal com a segona suplent.

El portaveu Joan Rotger demana que se'ls hi facin arribar els acords que s'adoptin.

S'inicia la votació i s'obtenen set vots a favor, quatre per part del batle i regidors del Grup Pi-Plataforma Independents; dues per part dels regidors del Grup Arrelam i una per part de la regidora del Grup Esquerres pel Poble; i quatre abstencions per part del Grup PP.

7. Donar compte de les gestions realitzades entorn a la construcció d'una nova escola de Caimari

La regidora Joana Maria Coll informa que l'IBISEC ja compte amb els plànols topogràfics que necessitava per a l'elaboració del Projecte bàsic per a la construcció de la nova escola de Caimari. Informa que els plànols eren necessaris per sol·licitar l'interès general al Consell Insular. També informa que se fan passes per a traslladar l'escoleta de Ca'ls Mestres de Caimari a l'edifici de Ses Roques. Explica que l'arquitecte municipal està redactant el projecte per adequar l'edifici als requisits d'espais d'una escoleta.

El regidor del Grup PP, Cristòfol Barceló, demana si ja es coneix la ubicació exacta de l'escola als damunt els terrenys.

La regidora respon que no. Que quan es sàpiga informarà i es convocarà una comissió de seguiment.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

8. Donar compte de l'execució pressupostària vigent

Els regidors es donen per assabentats.

9. Donar compte de les mesures preventives adoptades entorn de l'edifici Ca Ses Monges de Moscarí

La regidora Joana Maria Coll explica que s'està redactant el projecte d'activitat de l'edifici de Ca Ses Monges de Moscarí perquè es pugui utilitzar amb tota seguretat per part dels ciutadans i dels infants.

El batle exposa que s'intentarà poder tenir accés a l'edifici per la rua si s'aconsegueix el projecte d'activitat només per un o dos punts i banys. Respecte als marges de la part de darrera de l'immoble, manifesta que els veïnats ja poden iniciar les tramitacions oportunes per arreglar-ho.

El regidor del Grup PP, Rafel Gelabert, diu que fa dos mesos que el marge s'ha esbaldregat, demana que s'ajudi als propietaris a tramitar la documentació per l'obra i que s'arregli el més aviat possible. Conclou i diu que va demanar l'informe de l'arquitecte i encara no se li ha fet arribar.

El batle diu que l'Ajuntament des de que es va tancar l'immoble no ha estat aturat, que el projecte d'activitat és el primer pas i que, a partir de tenir-lo, es faran les actuacions el més aviat possible perquè els usuaris puguin estar dins l'edifici sense cap perill.

Control dels òrgans de govern:

10. Remissió de Decrets de batlia

Els regidors es donen per assabentats.

11. Precs i preguntes

Batlia informa i diu que ja s'han pintat les retxes a Biniamar així com també la reserva de lloc de minusvàlid. Respecte a la Ruta Cicloturística que afecta al tram Binibona-Caimari, informa que ja s'ha adjudicat l'obra a COEXA i que s'iniciaran les obres el mes de març. Diu que s'ha demanat el Pla d'actuació per a informar als negocis i veïnats de la zona. Informa sobre la signatura del Conveni per reforçar el teixit comercial. Informa sobre la reunió a la FELIB sobre el repartiment dels ingressos generats per l'impost turístic. Informa sobre la reunió amb el Consorci Serra de Tramuntana entorn a la convocatòria de subvencions que publicaran i proposa presentar la recuperació dels forns de calç de Biniamar i Caimari.

El portaveu Joan Rotger diu que durant el seu mandat se va fer una consulta als negocis i veïns de Binibona per informar de les dates de les obres d'asfalt de la ruta cicloturística que els afecta. Demana que se'ls informi.

Batlia inicia l'apartat de precs i preguntes.

El regidor del Grup PP, Antoni Ripoll, demana quines retxes s'han pintat a Biniamar.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

Batlia respon que s'ha allargat la retxa de la curva de Lloseta-Biniamar, amb l'autorització de carreteres, ja que només arribava a la meitat i la visibilitat era reduïda, així com també la línia perquè no aparquin cotxes a certes zones i es crei un perill.

El portaveu Joan Rotger felicita a l'Agrupació de Protecció Civil i Policia Local per l'atenció donada als ciutadans els dies de les fortes pluges torrencials. Demana sobre la convidada a la festa homenatge a Francisca Fiol de Biniamar. Batlia els hi dona les invitacions. El portaveu demana si s'han presentat sol·licituds d'ajudes per danys causats per les fortes pluges. Batlia respon que els ciutadans tenen fins dia 28 de març per presentar sol·licituds i l'Ajuntament les transmetrà a la Delegació del Govern, i que l'Ajuntament tenia fins dia 10 de febrer per presentar valoracions de danys a camins i llocs públics. El portaveu demana la informació. Seguidament, el portaveu demana que es faci una actuació urgent de tancar clots del camí Caimari-Mancor. El portaveu demana sobre l'estat del projecte d'asfalt Inca-Moscari. El batle respon que està pendent de revisió d'un tècnic del Consorci que tramita la licitació. El portaveu demana sobre la publicació al facebook de l'Ajuntament sobre la creació d'una comissió per a celebrar el Selva Rock. Batlia respon que només s'ha anunciat de la intenció de crear la comissió per conèixer les propostes del veïnats, sense que sigui un Selva Rock com el de l'any 2009 atès que aquell esdeveniment es va finançar pel Consell, finançament del qual ara no es disposa, i que per tant es pensa en un altre format. El portaveu demana que es convoqui una comissió de seguiment per a donar compte de les gestions per a la construcció d'una escola nova a Caimari. La regidora Joana Maria Coll respon que es convocarà quan es disposi del projecte. El portaveu esmenta que s'han dirigit a batlia diverses sol·licituds entorn al principi de transparència perquè el PP pugui tenir accés al registre, a les factures, i que no han tingut resposta per part de batlia. Diu que atès que el silenci es positiu, es procedirà per part del Grup PP a exercir el seu dret a aquesta documentació. Batlia respon que té moltes instàncies a respondre i que li contestarà per ordre d'entrada quan li toqui. El portaveu discrepa i diu que a un regidor no s'ha de tractar com a un ciutadà, ja que, s'han de donar contesta a les instàncies del ciutadà però també a les sol·licituds dels regidors com a representants del poble. El portaveu del Grup PP, Joan Rotger, demana quines gestions es tenen en ment del futur Parc Verd. El batle respon que ja es donarà la informació al respecte.

El regidor Cristòfol Barceló, del Grup PP, proposa que l'Ajuntament s'informi i doni informació als ciutadans sobre els protocols d'actuació davant la xylella. El portaveu Antoni Frontera diu es demanarà una reunió informativa i que es facin arribar els protocols d'actuació.

Acords

1. Aprovar, per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 19 de gener de 2017.
2. Aprovar per majoria, set vots a favor i quatre abstencions, l'obertura del termini d'exposició pública de la proposta de Reglament regulador de l'ús de l'Església Vella de Caimari.
3. Desestimar, per quatre vots a favor i set vots en contra, la Moció presentada pel Grup municipal Partit Popular per a la transparència en la gestió municipal en els procediments d'adjudicació d'obres i serveis.
4. Aprovar, per quatre vots a favor del Grup PP i set abstencions (quatre del Grup Pi-Plataforma Independents, dues del Grup Arrelam i una de la regidora del Grup Esquerres pel Poble), la Moció proposada pel Grup PP, d'adhesió a la Declaració Institucional del Ple del Consell de Mallorca de dedicar l'Aeroport de Palma a Ramon Llull.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

5. Aprovar, per onze vots a favor per tant per unanimitat, la Moció proposada pel Grup PP per a la reserva de dotació pressupostària a l'exercici 2017 per a la compra de la finca Es Tersal de Caimari, per a la construcció de la nova escola de Caimari.
6. Aprovar, per set vots a favor i quatre abstencions, els nomenaments de representants de l'Ajuntament de Selva per a l'Assemblea General del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears:
- Titular: Joan Sastre Coll
 - 1er suplent: Antoni Daniel Frontera Borrueco
 - 2nsuplent: Joana Maria Coll Vidal

El batle aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau

El batle